



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของมหาวิทยาลัย

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา ตำแหน่งอธิการบดี และคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงขอให้คำมั่นว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามกรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยใช้แนวทางการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ รวมถึงกันขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติเป็นที่ตั้ง ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและประมวลจริยธรรม รวมทั้งนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ ให้ผู้บริหาร และหัวหน้าหน่วยงาน ถ่ายทอดเจตจำนงและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับทราบอย่างทั่วถึง และขอให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน่วยงานและสาธารณะ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ให้ความสำคัญกับมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและการร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และในฐานะของผู้บริหารหน่วยงาน จึงได้ให้คำมั่นในการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามกรอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้แนวทางการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ เพื่อรวมพลังกันขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติเป็นที่ตั้ง ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประมวลจริยธรรม รวมทั้งนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ด้านความโปร่งใส โดยการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ รวมถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส และเที่ยงธรรม

(๒) การจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักความคุ้มค่า ความถูกต้อง เป็นไปตามกฎระเบียบ ตรวจสอบได้ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเอื้อประโยชน์แก่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

(๓) เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ รวมถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงได้ง่ายตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

(๔) มีหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงาน ภายในและของมหาวิทยาลัย โดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นมืออาชีพของบุคลากร เพื่อพิจารณา แก้ไขปรับปรุงและรายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ตามขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๒ ด้านความพร้อมรับผิด โดยการบริหารงานและปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ อย่างเต็มกำลังความสามารถ ถูกต้องตามกฎหมาย มีมาตรฐาน มีความชอบธรรม เสมอภาค และรับผิดชอบ ต่อผลของการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชน ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจที่สำคัญ เพื่อเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานหรือการบริหารงานทุกขั้นตอนตามหลักนิติธรรม หลักความรับผิดชอบ หลักความเท่าเทียม โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบอย่างเคร่งครัด

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อกำหนดทิศทางและเจตจำนงในการบริหารงาน โดยมีวิสัยทัศน์และมีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๓ ด้านการปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยการบริหารงานและปฏิบัติงาน ตามระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความเป็นธรรม โปร่งใส ตามกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเสมอภาค และการไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มีมาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(๒) ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรให้ปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบายด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีส่วนร่วม พร้อมรับการตรวจสอบเสมอ

ข้อ ๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามภารกิจของ หน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ต่อต้านการทุจริต การประพฤติมิชอบ และการมี ผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปลุกฝัง ส่งเสริม และถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน ไม่ยอมรับ พฤติกรรมการทุจริต และไม่ทนต่อการทุจริต รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน และ ยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

(๒) ปลุกฝัง ส่งเสริม และถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานใน ด้าน การอุทิศเวลาให้กับการปฏิบัติราชการอย่างเต็มที่ ไม่ใช้เวลาราชการไปปฏิบัติงานอื่นเพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งไม่นำสินทรัพย์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือกลุ่มบุคคล

(๓) กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานและการบริหารงาน ภายในมหาวิทยาลัย โดยมีแผนการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบตามแผนต่อมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันการทุจริตโดยมีการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

ข้อ ๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอน การปฏิบัติงานในทุกภารกิจที่สำคัญ มีการกำกับติดตามตรวจสอบ และรายงานผลเพื่อพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงาน ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบในการติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องและความเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันการ ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

(๒) บริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม สามารถตรวจสอบได้ โดยดำเนินการในรูปคณะกรรมการ และมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

(๓) บริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามหลักความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ด้วยความโปร่งใส และหลักนิติธรรม ที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี

(๔) กำหนดคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) กำหนดนโยบายเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยและส่งเสริม การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน โดยกระบวนการสร้างองค์ความรู้เพื่อให้เกิด ความเข้าใจ ตระหนักถึงนโยบายการบริหารงานและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยให้กับบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึง และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ และความตระหนัก ถึงนโยบายการบริหารงานและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและโปร่งใส ด้วยวิธีการและ กิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

(๒) กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไป ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและโปร่งใส และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยทันทีที่มีการปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ





## Announcement of Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi on Integrity and Transparency Policy in Work Operations of in the Workplace

---

To be in accordance with the intent of the Constitution of the Kingdom of Thailand (interim), B.E. 2557, Official Information Act. B.E. 2540, the Royal Decree on Criteria and Procedures for Good Governance, B.E. 2546, National Anti-Corruption Strategy Phase 3 (B.E. 2560-2564), and in compliance with the government's policies number 10 on state administration with good governance, anti-corruption, misconduct in government agencies and the Cabinet Resolution on January, 5<sup>th</sup> 2016 agree that all government agencies shall participate in assessment for integrity and transparency in work operations in the workplace in order to develop the standards of state administration with good governance among all government agencies in Thailand.

Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi has thus priority over executive measures and the national strategy in anti-corruption. On behalf of the management executives, all sectors of the university declare to administrate and operate works and missions of the university effectively and efficiently with honesty and transparency Moreover, the work operations of the university shall be monitored based on the state administration on good governance and the Philosophy of Sufficiency Economy. With the participation of all levels of official sectors of the university, our missions shall achieve success for national interest according to laws, regulations, existing rules and civil service code of ethics including integrity and transparency in work operations.

By virtues of Section 25 and Section 27 of Rajamangala University of Technology Act. (B.E. 2548), the university, therefore, proclaims the announcement of integrity and transparency policy in work operations in the workplace as follows:

No 1 Transparency: All information shall be disclosed openly, and overall operations of the university shall be declared as the following guidelines.

(1) Provide stakeholders an opportunity to participate in the work operations of the university in accordance with honesty, integrity, transparency and fairness.

(2). Operate procurements with transparency based on the principles of value, accuracy and existing rules, and procurements shall be monitored and shall not be any conflicts of interest to any party.

(3) Disclose various information including business operation of the university frankly without concealing or distorting information via various channels that people with interest can reach easily according to the Government Information Act B.E. 2540

(4) There is an agency receiving complaint on work operation and service provision of internal agencies and of the university by abiding by the integrity and professionalism of personnel to consider and improve and report to the university executives according to the step of receiving the specified complaints.

No 2 Accountability: administer and operate by focusing on the effectiveness of ability, having standard, moral, equity and accountability to the work operation to create confidence to the public according to the guideline as follows

(1) Specify the standard, work operating procedure according to important mission in order to be a guideline in the work operation or work management in every step according to the rule of law principle, responsibility principle, and equality principle by abiding by legality and regulation strictly

(2) Make an annual government operating plan to specify the direction and intention in the work administration with the vision and to follow up the work operation according to government plan to improve the work operation continuously

No 3 Corruption-Free: administer and operate by following the regulation, professional ethics, having justice, transparency according to the equality work operation and unfair discrimination according to the guideline as follows

(1) There is a strict measure to prevent overlapped interest in work unit by letting personnel to operate strictly.

(2) Abide by the organization management to be free from policy corruption by validity, transparency, participation along with regular inspection

No 4 Integrity Culture: operate the government duties according to the mission of the agency that abides by moral principle, ethics, professional standard, anti-corruption and wrongful behavior and conflict of interest according to the guideline as follows

(1) Cultivate, promote and pass on behavior and good attitude in the work operation, not accept corruption behavior and corruption intolerance including anything with conflict of interest, prioritize the overall interest

(2) Cultivate, promote and pass on behavior and good attitude in the work operation on dedicating time to government operation fully and not spend the government time to perform other works for personal gain and must not use the property of government for personal gain or for group of people

(3) Specify the responsibility agency in following up and inspection of work operation and work administration inside university by having inspection plan and reporting inspection work operation result according to the plan to the university to prevent corruption by having check and balance of power inside the agency

No 5 Work Integrity working procedures shall be standardized; as follows: guidance, monitoring, and reporting the results to develop the quality of working.

The guidelines

(1) Establish the sector to guide, monitor and operate within the law, rule, and regulation and establish a monitoring system to prevent neglect of duty of officials

(2) Manage and develop the human resources on moral ethics, righteousness, transparency and be assessed by the committee

(3) Administrate the budget with transparency and monitor the result of report on annual work plan

(4) Acquire the qualified and appropriate staffs under the condition of equality, monitor and assess their working

(5) Establish the policy to a workplace environment that facilitates and promote effective and efficient performance

No 6 Communication in the organization Raise the awareness about the administrative policy and perform with honesty, Integrity and enhancing the transparency of university staff at all levels to thoroughly and lead to concrete action with the guidelines below as follows.

(1) All sectors in this university have to broaden knowledge, understanding and aware of the administrative policy. Also they must operate with transparency, integrity, and fairness.

(2) All sectors in this university have to monitor the working procedures with transparency, integrity, and fairness and report the unusual work plan.

Announced on 9<sup>th</sup> March 2017



(Assistant Professor Paisal Burinwatthana)

President of Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi