

**รายงานการประชุม**  
**สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (มทร.) สุวรรณภูมิ**  
**คร้งที่ 12/2549**  
**วันอังคารที่ 26 ธันวาคม 2549 เวลา 13.30 น.**  
**ณ ห้องประชุมอาคาร อาคาร 1 ชั้น 1 วิทยาเขตพณิชยการพระนคร**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

-----

**ผู้มาประชุม**

- |                                         |                                                          |                                |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. ดร.กิจจา ใจเย็น                      | ข้าราชการบำนาญ กระทรวงเกษตรฯ                             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ<br>ประธาน |
| 2. นายอัศวพล ปรัชญกุล                   | แทนเลขาธิการคณะกรรมการการ<br>อาชีวศึกษา                  | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย          |
| 3. รศ.ดร.สมหมาย เทียบเทียม              | รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์<br>แทนอธิบดีกรมศิลปากร | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย          |
| 4. นายประเสริฐ ทรัพย์พัฒนา              | บริษัท หัวหมาก จำกัด                                     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ           |
| 5. ผศ.ดร.นำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์          | อธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                   | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 6. ผศ.เฉลิม มัติโก                      | อธิการบดี มทร. กรุงเทพฯ                                  | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 7. ผศ.ดร.อนุชา จุลกะเสวี                | แทนอธิการบดี มทร. ตะวันออก                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 8. ผศ.จรรยา หาสิตพานิชกุล               | อธิการบดี มทร. สุวรรณภูมิ                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 9. นายสุทัศน์ บุรีภักดี                 | รองอธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 10. ผศ.สาคริตณ์ จันทโนทก                | รองอธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 11. นางสาวปรานี พรรณวิเชียร             | รองอธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 12. ผศ.จันทนา ธีระวัฒน์                 | รองอธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 13. ผศ.ดร.จุไรรัตน์ ดวงเดือน            | รองอธิการบดี มทร. ธัญบุรี                                | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 14. ผศ.ดร.ปานเพชร ชินินทร               | รองอธิการบดี มทร. กรุงเทพฯ                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 15. รศ.ดร.มณฑิณี เศรษฐภูภักดี           | รองอธิการบดี มทร. สุวรรณภูมิ                             | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 16. นายชาญดำรง ณ นคร                    | รองอธิการบดี มทร. ศรีวิชัย                               | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 17. รศ.ดร.ชงกรณ์ กุณทลบุตร              | ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะบริหารธุรกิจ<br>มทร. ธัญบุรี       | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 18. ผศ.ดร.สมชัย หิรัญโรดม               | ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะวิศวกรรม-<br>ศาสตร์ มทร. ธัญบุรี   | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |
| 19. ผศ.ดร.สิริลักษณ์ หาญวัฒนา-<br>นุกุล | ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>มทร. ธัญบุรี        | กรรมการสภามหาวิทยาลัย          |

20. ผศ.ธนา เหมวงษา	ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะศิลปกรรม มทร. ธัญบุรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
21. ผศ.สุมานีการ์ จันทร์บรรเจิด	ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มทร. ธัญบุรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
22. นางจามรี คชเสนี	ข้าราชการบำนาญ มทร. ธัญบุรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
23. นายเรืองฤทธิ์ ปั่นทอง	ข้าราชการบำนาญ มทร. ล้านนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
24. ผศ.วลัย หุตะโกวิท	รองอธิการบดี มทร. พระนคร รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
25. ผศ.อุ๋นใจ ลิ้มตระกูล	รองอธิการบดี มทร. กรุงเทพ รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
26. นายไพรัช รุ่งรุจีเมฆ	รองอธิการบดี มทร. กรุงเทพ รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
27. นายพนม พรกุล	ผู้อำนวยการวิทยาเขตเพาะช่าง รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
28. ผศ.ดร.สมประสงค์ ภาษา- ประเทศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 มทร.ธัญบุรี รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย
29. รศ.ดวงสุดา เตโชติรส	อธิการบดี มทร. พระนคร	กรรมการและปฏิบัติหน้าที่ เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

1. ดร.จรวายพร ธรณินทร์	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	นายกสภามหาวิทยาลัย
2. นายชวลิต นิมละออด	บริษัท โอเรียนตอลการ์เมนต์ จำกัด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นางสาวสิรินธร พวงกนก	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานประมาณฯ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายประพัฒน์ โพธิ์วรรณ	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ศ.(พิเศษ) ดร.สมชัย ฤชุพันธุ์	มูลนิธิสถาบันพัฒนาสยาม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นายสิทธิพร รัตนวิชัย	ข้าราชการบำนาญ มทร. สุวรรณภูมิ รักษาการกรรมการจากคณาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัย

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                              |                                                     |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. นายชัยยง เอื้อวิริยานุกูล | อธิการบดี มทร. ล้านนา                               |
| 2. ผศ.ประชีพ ชูพันธ์         | อธิการบดี มทร.ศรีวิชัย                              |
| 3. รศ.ดร.วินิจ ไชติสว่าง     | อธิการบดี มทร.อีสาน                                 |
| 4. นางธีรวัลย์ วรจรโนทัย     | ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี |
| 5. นายสมภพ เพชรรัตน์         | รองอธิการบดี มทร.ธัญบุรี                            |
| 6. นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง    | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มทร.พระนคร   |

### ผู้เข้าร่วมชี้แจง

- |                               |                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. นายสุนทร เหมัญจื่อ         | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7ว มทร. พระนคร       |
| 2. นางจิตร์ลัดดา จาดเกิด      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มทร. พระนคร          |
| 3. นางสาวทิชัมพร ใจเอื้อ      | เจ้าหน้าที่ธุรการ มทร. พระนคร                   |
| 4. ผศ. ยิ่งศักดิ์ พุทธิรักษา  | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มทร. อีสาน               |
| 5. รศ. ดร.สนั่น การค้า        | ผู้ร่วมชี้แจงหลักสูตร ป.โท มทร. อีสาน           |
| 6. ผศ.ดร.จักรกฤษณ์ เจริญ      | ผู้ร่วมชี้แจงหลักสูตร ป.โท มทร. อีสาน           |
| 7. นายประพันธ์ วิชาศิลป์      | มทร. ล้านนา                                     |
| 8. พ.จ.อ.อำนาจ ใจคำฟู         | บุคลากร 3 มทร. ล้านนา                           |
| 9. นางวันดี ทับพุ่ม           | อาจารย์ 2 ระดับ 7 มทร. รัตนโกสินทร์             |
| 10. นางกันยารัตน์ เพชรดี      | เจ้าพนักงานธุรการ มทร.สุวรรณภูมิ                |
| 11. ผศ.ประไพพรรณ สิทธิกุล     | ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย มทร. สุวรรณภูมิ  |
| 12. นางนวนุช ศรีสัตตบุตร      | หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี มทร.อีสาน              |
| 13. นางสาวกัลยาลักษณ์ ลาตหนูน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มทร. อีสาน           |
| 14. นางสาวสุมลทา ทักษิณมณี    | ปฏิบัติหน้าที่งานประชุมและพิธีการ มทร. ตะวันออก |

**เริ่มประชุมเวลา 15.30 น.**

เมื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯ ได้กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีกับ ดร. จรวยพร ธรณินทร์ ประธานในที่ประชุม ในโอกาสรับตำแหน่ง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และกล่าวขอบคุณที่ได้ให้เกียรติรับเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง พร้อมทั้งรายงานสรุปการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล หลังจากนั้นประธานได้เปิดการประชุม และดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ ไม่มี

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้ง มีดังนี้

1) ในการประชุมครั้งนี้ วันที่ 25 ธันวาคม 2549 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป เป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รวม 4 แห่ง เรียงตามลำดับ คือ มทร. พระนคร มทร. กรุงเทพมหานคร มทร. รัตนโกสินทร์

และในวันที่ 26 ธันวาคม 2549 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป เป็นการประชุมของสภา มทร. อีก 5 แห่ง ได้แก่ มทร. ศรีวิชัย มทร. ล้านนา มทร. ตะวันออก มทร. สุวรรณภูมิ และมทร. อีสาน

2) ประชุมสภา มทร. สุวรรณภูมิครั้งต่อไป วันอังคารที่ 26 มกราคม 2549 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอาคาร อาคาร 1 ชั้น 1 วิทยาเขตพัฒนศึกษการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

3) ด้วยในเดือนมกราคมและกุมภาพันธ์ 2550 จะมีการสรรหาหัวหน้าส่วนราชการของทั้ง 9 มทร. ที่ประชุมเห็นควรให้นัดประชุมสภาเพิ่มขึ้นอีกครั้งหนึ่งเพื่อการนี้โดยเฉพาะ โดยเลขานุการสภาฯ จะแจ้งวันเวลาที่เหมาะสมต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2549**

ฝ่ายเลขานุการสภา มทร. สุวรรณภูมิ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 จำนวนรวม 20 หน้า ได้นำเสนอให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้ว

**มติสภา มทร. สุวรรณภูมิ** รับรองรายงานการประชุมสภามทร. สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 จำนวนรวม 20 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### 4.1 การแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2549 วาระที่ 5.8 เรื่อง พิจารณาอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัยฯ มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคล เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการสำนัก มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาดังเสนอ และให้รายงานผลการพิจารณาแต่งตั้งให้สภามหาวิทยาลัยฯ ทราบด้วย นั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ แต่งตั้งบุคคล จำนวน 4 คน ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี จำนวน 6 คนะ ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 ดังคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เลขที่ 419/2549 สรุปดังนี้

1. รศ. สุรัชย์ มัจฉาชีพ รักษาาราชการแทน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. ผศ. อร่าม คุ้มกลาง รักษาาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. รศ. มณฑิณี เศรษฐภูภักดี รักษาาราชการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณบดีคณะศิลปศาสตร์ประยุกต์
4. ผศ. อำนาจ ศิลวัตร รักษาาราชการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาศัยอำนาจตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2549 วาระที่ 5.8 จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

### มติสภา มทร. สุวรรณภูมิ รับทราบ

### 4.2 รายงานแผนการดำเนินการในการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

ตามที่กฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 และมีผลบังคับใช้แล้วนั้น ทำให้มหาวิทยาลัยฯ มีส่วนราชการใหม่ที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 6 คณะ และ 3 สถาบัน/สำนัก

ตามความในข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2549 “ข้อ 6 เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือเมื่อวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี

ในคณะใดคณะหนึ่งเหลือเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นคณะหนึ่ง” และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. 2548 “ข้อ 5 เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หรือเมื่อวาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการในสถาบัน หรือสำนักใดเหลือเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นคณะหนึ่ง”

มหาวิทยาลัยฯ จึงต้องดำเนินการสรรหาคนบดีและผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตาม ข้อบังคับฯ ดังกล่าวโดยเร็ว ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงได้ทำแผนดำเนินการสรรหาคนบดี และผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก ดังเอกสารแนบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (15), และ 36 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติสภามทสร. สุวรรณภูมิ** รับทราบ

#### 4.3 รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2549

จากข้อกำหนดของก.พ.ร. ข้อที่ 4.5.2 เกี่ยวกับบทบาทในสภามหาวิทยาลัยต่อการ บริหารงานของมหาวิทยาลัยว่า สภามหาวิทยาลัยจะต้องติดตามการบริหารงานของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง ดังนั้น ทาง มทสร.สุวรรณภูมิ จึงใคร่ขอรายงานการปฏิบัติงานในส่วนของการที่สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบและอนุมัติ เป็นครั้งที่ 3 ในปี 2549 ดังนี้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ปฏิบัติงานตามมติสภามทสร.สุวรรณภูมิ ตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 9/2549 ถึง 11/2549 รวม 3 ครั้ง งานสภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานรับรองมติที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยจำนวนรวม 43 รายการ เห็นชอบร่างพระราชกฤษฎีกา 1 รายการ มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการเสนอลงนามประกาศใช้ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ รวมทั้งสิ้น 13 ฉบับ โดยงานสภามหาวิทยาลัยฯ ได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบต่างๆ เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ดำเนินการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับและประกาศที่ลงนามประกาศใช้แล้ว รวมทั้งรายงานการ ประชุมสภาที่ผ่านการคัดกรองแล้ว เผยแพร่ทาง Web site ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อไปครบ ทุกรายการแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อสภามทสร. สุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

**มติสภามทสร. สุวรรณภูมิ** รับทราบ

เอกสารแนบ วาระที่ 4.3  
การประชมครั้งที่ 12/2549



รายงานผลการปฏิบัติตามมติสภา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 3/2549  
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2549  
(ผลการปฏิบัติตามมติ ที่ประชมสภามทสร.สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 9/2549-11/2549)

งานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

## ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามทสร. สุวรรณภูมิ คร้งที่ 9/2549

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
2	<p><b>รับรองรายงานการประชุม คร้งที่ 7/2549</b></p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับรองรายงานการประชุมสภามทสร. สุวรรณภูมิ คร้งที่ 8/2549 เมื่อวันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2549 จำนวนรวม 12 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข</p>	<p>1.งานสภามทสร.</p> <p>2. กองประชาสัมพันธ์</p>	<p>1..ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>2.ส่งลง Web site</p>
4.1	<p>รายงานการอนุมัติการใช้เงินผลประโยชน์สะสมปี 2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.กองคลัง</p> <p>2.ผู้บริหารระดับสูง มทสร. สุวรรณภูมิ</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว</p> <p>2.ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
4.2 4.2.1	<p>รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจหลักของมทสร. สุวรรณภูมิ</p> <p>รายงานด้านการเงิน คร้งที่ 2/2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.งานสภามทสร.</p> <p>2.กองแผน</p> <p>3.ประธาน ก.พ.ร.</p> <p>4. ผู้บริหารระดับสูง มทสร. สุวรรณภูมิ</p> <p>5.กองคลัง</p>	<p>1. ปรับแก้รายงานตามมติสภาฯ แล้ว เสนอตรวจแก้ไขให้เรียบร้อย</p> <p>2. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>3. ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
4.2.2	<p>รายงานการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ คร้งที่ 2/2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.งานสภามทสร.</p> <p>2.กองแผน</p> <p>3.ประธาน ก.พ.ร.</p> <p>4. ผู้บริหารระดับสูง มทสร. สุวรรณภูมิ</p>	<p>1. ปรับแก้รายงานตามมติสภาฯ แล้ว เสนอตรวจแก้ไขให้เรียบร้อย</p> <p>2. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>3. ส่งสำเนามติให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
4.2.3	<p>รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2548</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ และเสนอให้ปรับแก้การรายงานด้านการเงินให้เข้าใจชัดเจนขึ้น</p> <p>มทส. สุวรรณภูมิ ได้ปรับแก้เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>1.งานสภามทส.</p> <p>2.กองแผน</p> <p>3.ประธาน ก.พ.ร.</p> <p>4. ผู้บริหาร</p> <p>ระดับสูง มทส.</p> <p>สุวรรณภูมิ</p>	<p>1. ปรับแก้รายงานตามมติสภาฯ แล้ว เสนอตรวจแก้ไข ให้เรียบร้อย</p> <p>2. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>3. ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
4.3	<p>รายงานข้อมูลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) ที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>2.ผู้บริหาร</p> <p>ระดับสูง</p> <p>3. กองประชา</p> <p>สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>2.ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>3. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
4.4	<p>รายงานการเผยแพร่ แนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพข้าราชการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่สอนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>2.ผู้บริหาร</p> <p>ระดับสูง</p> <p>3.กองประชา</p> <p>สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>2.ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบและผู้อำนวยการวิทยาเขต</p> <p>3. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
5.1	<p>พิจารณาเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2550</p> <p><b>มติ</b></p> <p>เห็นชอบ</p>	<p>1.กองแผนฯ</p> <p>2.กองคลัง</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>4. ผอ. 4 วช.</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
5.2	พิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินผลประโยชน์ประจำปี 2550  <b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ	1.กองแผนฯ 2.กองคลัง 3.ผู้บริหารระดับสูง 4. ผอ. 4 วข.	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป
5.3	พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการเบิกเงินประจำตำแหน่งวิชาการของผู้บริหาร จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ  <b>มติ</b> ขอถอนเรื่องออก	1.กองคลัง	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบ
5.4	พิจารณาอนุมัติปรับแก้รหัสรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต พ.ศ. 2549  <b>มติ</b> อนุมัติ	1.สำนักส่งเสริม วิชาการฯ 2. ผอ. 4 วข. 3.ผู้บริหารระดับสูง	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป
5.5	พิจารณาอนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ....  <b>มติ</b> อนุมัติ และขอให้ปรับแก้ระเบียบฯ ที่อ้างถึงให้ถูกต้อง  มทส. สุวรรณภูมิ ได้ปรับแก้ตามมติสภาฯ ดังข้อความที่แนบได้ เรียบร้อยแล้ว	1.สำนักส่งเสริม วิชาการฯ 2. ผอ. 4 วข. 3.ผู้บริหาร ระดับสูง 4. กองประชา สัมพันธ์	1.ปรับแก้ระเบียบฯ ตามมติสภาฯ แล้วเสนอ เลขานุการสภาฯ ลง นามรับรองมติ 3. เสนอนายกสภา ลงนาม 4. ส่งสำเนามติให้ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ 5. จัดลง Web site

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
5.6	<p>พิจารณาเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง แนวปฏิบัติในการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างคณะหรือต่างพื้นที่ พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติ ร่างที่เสนอ</p>	<p>1.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ</p> <p>2.ผอ. 4 วข.</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>4.กองประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. ปรับแก้ตามมติสภาแล้วเสนอเลขานุการสภา ลงนามรับรองมติ</p> <p>3. เสนอนายกสภาลงนาม</p> <p>4. ส่งสำเนามติให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>5. จัดลง Web site</p>

## ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามทส. สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 10/2549

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
1.2	<p>เรื่องขอลดขนาดการสภาแจ้ง</p> <p>เนื่องจากสำนักพระราชวัง ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงหมายกำหนดการของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีฯ ในการพระราชทานปริญญาบัตร รอบเข้าวันที่ 9 พฤศจิกายน 2549 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีในวันที่ 31 ตุลาคม 2549 มีมติงดการพระราชทานปริญญาในเวลาดังกล่าว และปรับลำดับการเข้ารับปริญญาใหม่ ให้สอดคล้องกับเวลาที่เหลืออยู่</p> <p>ด้วยสำนักงานกฤษฎีกาได้มีหนังสือรับรองโครงสร้างส่วนราชการของมทส. สุวรรณภูมิแล้ว จึงขอแจ้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมแก่ตำแหน่งลงในโครงสร้าง เพื่อให้นำเสนอสภามทส. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งได้ทันที ที่กระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามประกาศใช้</p>	<p>1.งานสภา มหาวิทยาลัย</p> <p>2.สำนักส่งเสริม วิชาการฯ</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>4. กองการ เจ้าหน้าที่</p>	<p>1. แจ้งสำนักส่งเสริม วิชาการ</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
2	<p>รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับรองรายงานการประชุมสภามทส. สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2549 จำนวนรวม 17 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข</p>	<p>1.งานสภา มทส.</p> <p>2. กองประชาสัมพันธ์</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1..ส่งสำเนามติที่ลงนามแล้วให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>2.ส่งลง Web site</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
4.1	<p>รายงานการอนุมัติการใช้เงินผลประโยชน์สะสมปี 2549</p> <p><b>มติ</b> รับทราบ</p>	<p>1.กองคลัง</p> <p>2.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
5.1	<p>พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติ และให้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งทั้งสองราย</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>2.ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>3. กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>3. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
5.2	<p>พิจารณาอนุมัติเงินผลประโยชน์ในการสมทบชำระเงินค่างวด ในโครงการจัดซื้อ หอพักคืน</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ</p>	<p>1.กองคลัง</p> <p>2.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
5.3	<p>พิจารณาอนุมัติเงินค่าตอบแทนผู้ประเมินการสอนจากเงินผลประโยชน์</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติ</p>	<p>1.กองคลัง</p> <p>2.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว</p> <p>2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
5.4	<p>พิจารณาอนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจ่ายเงินผลประโยชน์เป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ</p>	<p>1.กองคลัง</p> <p>2.กองกิจการ นักศึกษา</p> <p>3.ผู้บริหารระดับสูง</p> <p>4.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ</p> <p>5.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว</p> <p>2.เสนอระเบียบฯ ให้นายก สภามหาวิทยาลัยลงนาม</p> <p>3.ส่งสำเนาระเบียบฯ ให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ</p> <p>4.จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
5.5	<p>พิจารณาอนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรับ --จ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ พ.ศ. .... และเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องอัตราค่าเก็บเงินค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติระเบียบฯ และเห็นชอบประกาศฯ ดังเสนอ และแนะนำให้ใช้คำในข้อ 4 (16) ว่า "ค่ารับรองสำเนา" แทน "ค่าถ่ายสำเนา" มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการปรับแก้เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>1.กองคลัง 2.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. งานสภาฯ ทบทวนปรับแก้ตามมติสภาฯ แล้วเสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2. เสนอระเบียบฯ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม 3. เสนอประกาศฯ ให้อธิการบดีลงนาม 4. ส่งสำเนาระเบียบฯ และประกาศฯ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 4. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
5.6	<p>พิจารณาอนุมัติปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติในหลักการดังเสนอ</p>	<p>1.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ 2.ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2. เสนอประกาศฯ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม 3. ส่งสำเนาประกาศฯ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบและ ผอ. วิทยาเขตฯ 4. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
5.7	<p>พิจารณาอนุมัติปรับเงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว เงินผลประโยชน์ ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ คุณวุฒิปริญญาตรี และใช้เงินงบกลางจ่ายสมทบ</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติ</p>	<p>1.กองคลัง 2.กองแผนฯ 3.ผอ. 4 วช. 4.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2. ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ</p>
5.8	<p>พิจารณาอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำ หน้าที่เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการสำนัก</p> <p><b>มติ</b> มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาดังเสนอ และให้รายงานผลการพิจารณาแต่งตั้งให้สภา มหาวิทยาลัยฯ ทราบด้วย</p>	<p>1.ผู้บริหารระดับสูง 2.กองการ เจ้าหน้าที่</p>	<p>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2. ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ</p>
5.9	<p>พิจารณาอนุมัติให้จัดบุคลากรลงในโครงสร้าง ส่วนราชการใหม่ และให้หน่วยงานที่จัดขึ้นเป็น การภายในตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ยังคงเป็น หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อ กฎกระทรวง เรื่อง การแบ่งส่วนราชการใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p> <p><b>มติ</b> ที่ประชุมสภามีมติอนุมัติในหลักการและให้มีผล ครอบคลุมถึง มทร. สุวรรณภูมิด้วย</p>	<p>1.ผู้บริหารระดับสูง 2.กองการ เจ้าหน้าที่</p>	<p>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2. ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ</p>

### ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามทส. สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 11/2549

วาระที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
1.2	<p><b>เรื่องที่เลขานุการแจ้ง</b></p> <p>กฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 123 ตอนที่ 118 ก ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 และมีผลบังคับใช้ในวันนี้เป็นต้นไป จึงขอแจ้งให้มหาวิทยาลัยฯ ได้เริ่มดำเนินการสรรหาหัวหน้าส่วนราชการ ที่มีความสามารถและเหมาะสมแก่ตำแหน่งได้แล้ว</p>	<p>1.งานสภา มหาวิทยาลัย 2.สำนักส่งเสริม วิชาการฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4. กองการ เจ้าหน้าที่</p>	<p>1. แจ้งสำนักส่งเสริม วิชาการ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>
2	<p>รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับรองรายงานการประชุมสภามทส. สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันอังคารที่ 31 ตุลาคม 2549 จำนวนรวม 14 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข</p>	<p>1.งานสภา มทส. 2. กองประชา สัมพันธ์ 3.ผู้บริหารระดับสูง</p>	<p>1..ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ 2.ส่งลง Web site</p>
4.1	<p>รายงานการอนุมัติการใช้เงินผลประโยชน์สะสมปี 2549</p> <p><b>มติ</b></p> <p>รับทราบ</p>	<p>1.กองคลัง 2.ผู้บริหารระดับสูง มทส.สุวรรณภูมิ 3.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ</p>
4.2	<p>รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจ หลักของมทส. สุวรรณภูมิ</p> <p>4.2.1 รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2549</p>	<p>1.กองแผนงาน 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.ประธาน ก.พ.ร.</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	<b>มติ</b> รับทราบ	5.กองประชา สัมพันธ์	3. จัดลง Web site
4.2.2	รายงานประจำปีการศึกษา 2548 ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  <b>มติ</b> รับทราบ	1.กองแผนงาน 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.ประธาน ก.พ.ร. 5.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site
4.2.3	รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบ ภายในประจำปี 2549  <b>มติ</b> รับทราบ	1.หน่วยตรวจสอบ ภายใน 2.ผู้บริหารระดับสูง 3. กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ 3. จัดลง Web site
4.3	พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะที่ 10 (พ.ศ. 2550 - 2554)  <b>มติ</b> รับทราบ และนายกสภามหาวิทยาลัยเน้นย้ำเรื่อง การจัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม ซึ่งเป็นนโยบายหลักของรัฐบาลปัจจุบัน	1.กองแผนงาน 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site
4.4	รายงานการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2549	1.กองแผนฯ 2.ผู้อำนวยการ	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	<p><b>มติ</b> รับทราบ</p>	<p>วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site</p>
<p>4.5</p>	<p>รายงานข้อมูลข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา (สายวิชาการ) ที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งวิชาการ <b>มติ</b> รับทราบ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
<p>5.1</p>	<p>พิจารณาอนุมัติปริญญาเกียรตินิยม แก่ผู้สำเร็จการ ศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ <b>มติ</b> อนุมัติ และให้ข้อเสนอแนะในการพิจารณา สัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่รับเกียรตินิยมเมื่อเทียบกับ กับจำนวนนักศึกษาที่ได้รับปริญญา</p>	<p>1.สำนักส่งเสริม วิชาการฯ 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติแล้ว 2. เสนอประกาศให้ นายกสภามหาวิทยาลัย ลงนาม 3. ส่งสำเนาประกาศฯ ให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผอ. วิทยาเขตฯ 4.จัดลง Web site มหาวิทยาลัย</p>
<p>5.2</p>	<p>พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานของอธิการบดี</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.ผู้บริหารระดับสูง 3. ผู้อำนวยการ</p>	<p>1. งานสภาฯ ทบทวน ปรับแก้ตามมติสภาฯ แล้วเสนอเลขานุการสภาฯ</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	<p><b>มติ</b> อนุมัติ</p>	<p>วิทยาเขตฯ 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>๙ ลงนามรับรองมติ 2 ส่งสำเนามติสภาฯ ให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และ ผอ.วิทยาเขตฯ 4.จัดลง Web site</p>
5.3	<p>พิจารณาเห็นชอบพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษศึกษานะ เข้มวิทยฐานะและครูประจำ ตำแหน่ง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b> เห็นชอบ</p>	<p>1.กองคลัง 2.หัวหน้าสำนักงาน อธิการบดี 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.สำนักส่งเสริม วิชาการ 5.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1. งานสภาฯ ทบทวน ปรับแก้ตามมติสภาฯ เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2. เสนอ ร่างพระราช กฤษฎีกาฯ ผ่าน สกอ. เพื่อเสนอนายกรัฐมนตรี พิจารณาลงนาม 3.ส่งสำเนามติและร่างที่ ได้รับอนุมัติให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ 4.จัดลง Web site</p>
5.4	<p>พิจารณาอนุมัติ ตำแหน่งรองอธิการบดีเพิ่ม 1 ตำแหน่ง</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ</p>	<p>1.กองการ เจ้าหน้าที่ 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site</p>
5.5	<p>พิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา คณบดี และหัวหน้าส่วนราชการ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.ผู้บริหารระดับสูง 3. กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	<p><b>มติ</b></p> <p>อนุมัติกรรมการสรรหาคณบดี จากกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.ดร.สมชัย หิรัญวโรดม ทำหน้าที่กรรมการสรรหา คณบดีคณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม และคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์</li> <li>2. ผศ.ดร.จุไรรัตน์ ดวงเดือน ทำหน้าที่กรรมการสรรหา คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> <li>3. นางสาวปรานี พรรณวิเชียร ทำหน้าที่กรรมการสรรหา คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประยุกต์ และคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>		<p>3. จัดลง Web site</p>
<p>5.6</p>	<p>พิจารณาอนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. .... และพิจารณาเห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราการเก็บเงินเป็นค่าดำเนินการ เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ) พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b></p> <p>อนุมัติ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรับ – จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ) พ.ศ. 2549 และพิจารณาเห็นชอบประกาศ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.กองคลัง</li> <li>2.สำนักส่งเสริมวิชาการฯ</li> <li>3.ผู้บริหารระดับสูง</li> <li>4.กองประชาสัมพันธ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ</li> <li>2. เสนอระเบียบฯ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม</li> <li>3. เสนอประกาศฯ ให้อธิการบดีลงนาม</li> <li>4. ส่งสำเนาระเบียบฯ และประกาศฯ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</li> <li>4. จัดลง Web site</li> </ol>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราการเงินเป็นค่าดำเนินการ เพื่อจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (ภาคสมทบ) พ.ศ. ....		
5.7	พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ด้านกฎหมาย  <b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ	1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.ผอ. 4 วช. 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site
5.8	พิจารณาอนุมัติรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำ รับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 (รอบ 12 เดือน)  <b>มติ</b> อนุมัติ และที่ประชุมแนะนำให้เปรียบเทียบค่า คะแนนที่ได้กับมหาวิทยาลัยอื่น ให้ทราบ สถานภาพของมหาวิทยาลัย และทำการวิเคราะห์ หาจุดอ่อนจุดแข็งของตนเอง เพื่อนำไปพัฒนา มหาวิทยาลัยให้มีประสบสำเร็จยิ่งขึ้นต่อไป	1.กองแผนงาน 2.ผู้อำนวยการ วิทยาเขตฯ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติที่ลงนาม แล้วให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและ ผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site
5.9	พิจารณาอนุมัติการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการสรรหา คณบดี พ.ศ. 2548  <b>มติ</b> อนุมัติในหลักการ และให้ดำเนินการยกเลิก	1.งานสภา มหาวิทยาลัย 2.ผู้บริหารระดับสูง 3.กองการ เจ้าหน้าที่ 4.กองประชา	1. ปรับแก้ข้อบังคับฯ ตามมติสภาเรียบร้อยแล้ว 2.เสนอนายกสภาลง นามประกาศใช้ 3.ส่งสำเนาข้อบังคับให้

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
	<p>ข้อบังคับฯ ฉบับดังกล่าว และยกร่างเป็น ข้อบังคับ ฉบับใหม่ โดยตัดข้อความในข้อ 5 วรรคสอง ดัง เสนอ</p> <p>มทร. สุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการแก้ไข ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พศ 2549 ตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>สัมพันธ์</p>	<p>คณบดีเพื่อ ประชาสัมพันธ์ 4.ส่งสำเนาข้อบังคับให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 5.จัดลง Web site</p>
<p>5.10</p>	<p>พิจารณาอนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์ ประเภทการลา และการจ่ายเงินค่าตอบแทนระหว่างการลา ของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหาร (รองอธิการบดี)</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติดังเสนอ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.คณบดี 6 คณะ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และผอ.วิทยาเขตฯ 3. จัดลง Web site</p>
<p>5.11</p>	<p>พิจารณาอนุมัติข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงาน บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....</p> <p><b>มติ</b> อนุมัติร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าว ตามที่ มทร.อีสาน พิจารณาโดยไม่มี การแก้ไข และ ให้ครอบคลุมถึง มทร. สุวรรณภูมิด้วย</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.ผู้บริหารระดับสูง 3. กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 3. จัดลง Web site</p>
<p>6.1</p>	<p>รายงานผลการแข่งขันโครงการรางวัลนวัตกรรมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6 ปี 2549</p> <p><b>มติ</b> รับทราบ</p>	<p>1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.คณบดี 6 คณะ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์</p>	<p>1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 3. จัดลง Web site</p>

วาระ ที่	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ
6.2	รายงานการรับรางวัล ของอาจารย์ ดร. โกมล เกิดลาภี  <b>มติ</b> รับทราบ	1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.คณบดี 6 คณะ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 3. จัดลง Web site
6.3	รายงานการรับรางวัลการเสนอผลงานวิจัยภาค โปสเตอร์ดีมาก ในงานพืชสวนโลก  <b>มติ</b> รับทราบ	1.กองการเจ้าหน้าที่ 2.คณบดี 6 คณะ 3.ผู้บริหารระดับสูง 4.กองประชา สัมพันธ์	1.เสนอเลขานุการสภาฯ ลงนามรับรองมติ 2.ส่งสำเนามติให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ 3. จัดลง Web site

#### 4.4 รายงานการลาออกจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยฯ

ตามคำสั่งที่ 163/2549 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยฯ บัดนี้ นายปราโมทย์ สำราญกิจดำรงค์ ตำแหน่งกรรมการ ได้รับการอนุมัติให้ลาออกจากตำแหน่ง เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพ ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2549 รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อสภามทร. สุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ

**มติสภา มทร. สุวรรณภูมิ** รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 5.1 พิจารณาอนุมัติเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับหัวหน้าหน่วยงานภายในระดับกอง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2549 วาระที่ 5.9 เรื่อง “พิจารณาอนุมัติให้จัดบุคลากรลงในโครงสร้างส่วนราชการใหม่และให้หน่วยงานที่จัดขึ้นเป็นการภายในตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ยังคงเป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อ

กฎกระทรวงเรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา” มีมติอนุมัติในหลักการข้อ 4 มอบมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำประกาศจัดตั้งหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานภายในซึ่งมีฐานะเทียบเท่าระดับกอง จำนวนรวม 12 หน่วยงาน โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 2 ฉบับ คือฉบับลงวันที่ 7 ธันวาคม 2549 เรื่อง จัดตั้งสำนักงานตรวจสอบภายใน และฉบับลงวันที่ 22 ธันวาคม 2549 เรื่อง จัดตั้งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- |                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1 กองกลาง                      | 2 กองนโยบายและแผน           |
| 3 กองพัฒนานักศึกษา             | 4 กองการเจ้าหน้าที่         |
| 5 กองคลัง                      | 6 กองบริหารทรัพยากร นนทบุรี |
| 7 กองบริหารทรัพยากร สุพรรณบุรี | 8 กองบริหารทรัพยากร วาสกรี  |
| 9 กองประชาสัมพันธ์             | 10 กองอาคารสถานที่          |
| 11 ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม           | 12 สำนักงานตรวจสอบภายใน     |

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรด

1. รับทราบ การจัดตั้งหน่วยงานภายในระดับกอง จำนวน 12 หน่วยงาน
2. พิจารณาอนุมัติเบิกเงินประจำตำแหน่งรายเดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือน รวม 11,200 บาท/อัตรา แก่หัวหน้าหน่วยงานภายในระดับกอง ด้วยเงินผลประโยชน์สะสมมหาวิทยาลัยฯ

**มติสภา มทร. สุวรรณภูมิ** เบิกเงินประจำตำแหน่งรายเดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือน รวม 11,200 บาท/อัตรา แก่หัวหน้าหน่วยงานภายในระดับกอง 12 หน่วยงาน ด้วยเงินผลประโยชน์สะสมมหาวิทยาลัยฯ

## 5.2 พิจารณาอนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน

ตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 นั้น เพื่อให้การบริหารงานของคณะ สำนัก สถาบัน ดำเนินการได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยประสงค์ขออนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน หน่วยงานละ 3 อัตรา

อาศัยอำนาจตามมาตรา 17 (13) และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 จึงขอกำหนดจำนวนตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน หน่วยงานละ 3 อัตรา ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 ดังนี้

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| 1. รองคณบดี             | จำนวน 6 คนละ ๓ อัตรา   |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนัก  | จำนวน 2 สำนัก ๓ อัตรา  |
| 3. รองผู้อำนวยการสถาบัน | จำนวน 1 สถาบัน 3 อัตรา |

จึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติสภา มทร.สุวรรณภูมิ** อนุมัติ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพพรรณ สิทธิกุล)  
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัยฯ  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.มัทนีย์ เศรษฐ์ศักดิ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม